

Số: /TB-UBND

Thủ Thừa, ngày tháng năm 2022

THÔNG BÁO
Nhu cầu tiếp nhận viên chức
sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo đợt 2 năm 2022

Căn cứ Quyết định số 43/2021/QĐ-UBND ngày 18/10/2021 của UBND tỉnh Long An về việc ban hành Quy định phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan đơn vị trên địa bàn tỉnh Long An;

Căn cứ Công văn số 2720/SNV-TCCC ngày 23/11/2017 của Sở Nội vụ tỉnh Long An về việc hướng dẫn giải quyết hồ sơ chuyển công tác viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Công văn số 1660/SNV-TCBCCCVC ngày 02/6/2022 của Sở Nội vụ tỉnh Long An về việc thẩm định kế hoạch tiếp nhận viên chức;

Căn cứ Kế hoạch số 3377/KH-UBND ngày 23/5/2022 của UBND huyện Thủ Thừa về việc tiếp nhận viên chức sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo chuyển công tác năm 2022;

Theo Tờ trình số 1533/TTr-PGDĐT ngày 12/12/ 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo; Tờ trình số 923/TTr-PNV ngày 14/12/2022 của Phòng Nội vụ huyện.

UBND huyện Thủ Thừa thông báo nhu cầu tiếp nhận viên chức sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo đợt 2 năm 2022 gồm 58 viên chức thuộc các cấp học cụ thể như sau:

STT	Cấp học	Chỉ tiêu	CMNV	Ghi chú
01	Mầm non	09 (Giáo viên: 08, nhân viên: 01)	GD mầm non: 08; nhân viên Y tế: 01	
02	Tiểu học	22 (Giáo viên: 13, Nhân viên: 09)	GD tiểu học: 08, Thể dục: 04; Tiếng Anh: 01; Nhân viên Kế toán: 01; nhân viên Thư viện: 04, nhân viên văn thư: 01, Y tế: 03	
03	THCS	27 (Giáo viên: 20, Nhân viên: 07)	Văn: 08, Sinh học: 03, Lịch sử: 02, Địa lí: 02, Mỹ thuật: 01, GDCD: 03, Hóa học: 01; Nhân viên Kế toán: 01, nhân viên thư viện: 02, nhân viên văn thư: 02, nhân viên CNTT: 02	
	Cộng	58 (Giáo viên: 41; nhân viên: 17)		

UBND huyện Thủ Thừa thông báo đến UBND các huyện, thị xã, thành phố trên địa bàn tỉnh Long An biết để triển khai đến các viên chức sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo thuộc thẩm quyền quản lý có nhu cầu chuyển công tác đến huyện Thủ Thừa theo các chỉ tiêu nêu trên. Trường hợp có nhu cầu, đề nghị UBND các huyện, thị xã, thành phố có văn bản chấp thuận cho viên chức chuyển công tác để viên chức gửi hồ sơ đến UBND huyện Thủ Thừa thực hiện tiếp nhận theo quy định.

Thành phần hồ sơ theo hướng dẫn tại công văn số 2720/SNV-TCCC ngày 23/11/2017 của Sở Nội vụ tỉnh Long An, tất cả giấy tờ để trong bì hồ sơ, bên ngoài ghi rõ họ tên, đơn vị công tác, địa chỉ và số điện thoại liên lạc.

Thời gian tiếp nhận hồ sơ: trong thời gian 15 ngày làm việc kể từ ngày ra thông báo này.

Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Thủ Thừa, ấp Bình Lương 1, xã Bình Thạnh, huyện Thủ Thừa.

Danh sách viên chức xin chuyển đến được xét duyệt theo thứ tự ưu tiên và danh sách đề nghị tiếp nhận được niêm yết công khai tại Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Nội vụ huyện từ ngày ra Thông báo tiếp nhận hồ sơ cho đến khi có Quyết định chuyển công tác của Sở Nội vụ.

Trên đây là Thông báo nhu cầu tiếp nhận viên chức sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo đợt 2 năm 2022 của UBND huyện Thủ Thừa./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- Sở GD&ĐT (biết)
- UBND các huyện, TX, TP (biết);
- TT.HU (b/c);
- CT; các PCT UBND huyện;
- Phòng GD&ĐT;
- Các trường (biết);
- NCTH;
- Lưu: VT, PNV, Tuấn.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Đinh Văn Sáu